

<p>«СОГЛАСОВАНО» На Совете учреждения Протокол № 9 от 18.07.2019 г.</p>	<p>УТВЕРЖДЕНО Заведующим МБДОУ «Детский сад №15 «Колокольчик»  Евланова О.А. Приказ № 35 от 18.07.2019 г.</p> 
<p>«ПРИНЯТО» С учётом мнения Совета родителей Протокол № 1 от 18.07.2019 г.</p>	

**ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ РОДИТЕЛЕЙ
(ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ДЕТСКИЙ САД № 15 «КОЛОКОЛЬЧИК»**

1.1. Настоящее Положение о Совете родителей разработано в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом муниципального бюджетного дошкольного учреждения «Детский сад №15 «Колокольчик» (далее Учреждение).

1.2. Совет родителей создан в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Учреждением и принятием локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников Учреждения.

1.3. Деятельность Совета родителей осуществляется в соответствии с настоящим Положением.

1.4. Положение о Совете родителей согласовывается Советом Учреждения, утверждается и вводится в действие приказом заведующего. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся в таком же порядке.

1.5. В состав Совета родителей входят представители групповых родительских комитетов.

1.6. Совет родителей возглавляет председатель. Совет родителей избирается ежегодно в начале учебного года.

1.7. Для координации работы Совета родителей в его состав входит заведующий Учреждения.

1.8. Решения Совета родителей являются рекомендательными. Обязательными являются только те решения, в целях реализации которых издается приказ по Учреждению.

2 Компетенция Совета родителей

2.1 К компетенции Совета родителей относятся:

- Содействие администрации Учреждения в совершенствовании условий для осуществления образовательного процесса, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся, в организации и проведении общесадовских мероприятий;
- Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания ребенка в семье;
- Координация деятельности родительских комитетов групп;
- Обсуждение локальных актов Учреждения, затрагивающие права и законные интересы воспитанников, родителей (законных представителей) и педагогических работников.

3. Права Совета родителей

3.1 Совет родителей имеет право:

- Свободно распространять информацию о своей деятельности;
- Вносить руководителю Учреждения предложения по организации работы педагогического, медицинского и обслуживающего персонала;
- Разрешать вопросы, связанные с семейным воспитанием детей, отмечать в средствах массовой информации лучших родителей (законных представителей) за хорошее воспитание, пропагандировать передовой опыт семейного воспитания;
- Привлекать родительскую общественность к активному участию в жизни Учреждения;
- Присутствовать по приглашению на педагогических советах, конференциях по дошкольному воспитанию;
- Вносить предложения руководству и другим органам управления Учреждения по совершенствованию их деятельности и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- Принимать участие в обсуждении локальных актов Учреждения, затрагивающие интересы обучающихся, родителей (законных представителей) и педагогических работников;
- Поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении массовых воспитательных мероприятий итд;
- Заслушивать и получать информацию от руководства Учреждением, других органов управления об организации и проведении воспитательной работы с воспитанниками.

4. Состав Совета родителей и организация его работы

- 4.1. Совет родителей избирается на общем родительском собрании ежегодно в начале учебного года и ему подотчетен.
- 4.2. В состав Совета родителей входят представители групповых родительских комитетов от каждой группы по одному представителю.
- 4.3. Родительский комитет в группах избирается на групповых родительских собраниях в количестве, соответствующем решению собрания. Избранные члены группового родительского комитета выбирают председателя и секретаря.
- 4.4. За несколько дней до общего родительского собрания, на котором предлагается избрание Совета родителей, вывешиваются списки кандидатов в Совет родителей.
- 4.5. На общем собрании родителей из представителей групповых родительских комитетов открытым голосованием избирают по одному человеку от каждой группы в Совет родителей.
- 4.6. На первом заседании из своего состава Совет родителей избирает председателя и секретаря.
- 4.7. Совет родителей осуществляет свою деятельность в соответствии с положением о Совете родителей.
- 4.8. Совет родителей правомочен выносить решения при наличии на заседании не менее половины своего состава. Решения принимаются простым большинством голосов.
- 4.9. Совет родителей осуществляет делегирование представителей родителей (законных представителей) в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Учреждения

5. Делопроизводство Совета родителей

- 5.1. Заседания Совета родителей проходят не реже двух раз в год.
- 5.2. По результатам заседания оформляется протокол и подписывается председателем и секретарем Совета родителей.
- 5.3. В книге протоколов фиксируется:
 - дата проведения заседания;
 - количество присутствующих (отсутствующих) членов Совета родителей;
 - приглашенные (ФИО, должность);
 - повестка дня;
 - ход обсуждения вопросов
 - предложения, рекомендации и замечания членов Совета родителей;
 - решение
- 5.4. Планы, отчеты о проделанной работе, протоколы заседаний хранятся в учреждении. Срок хранения не более 3 лет.
- 5.5. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.6. Ответственность за делопроизводство Совета родителей возлагается на председателя или секретаря